

Instrukcja jak wprowadzić dane o nowej firmie, dla której będziesz prowadzić PKPiR.

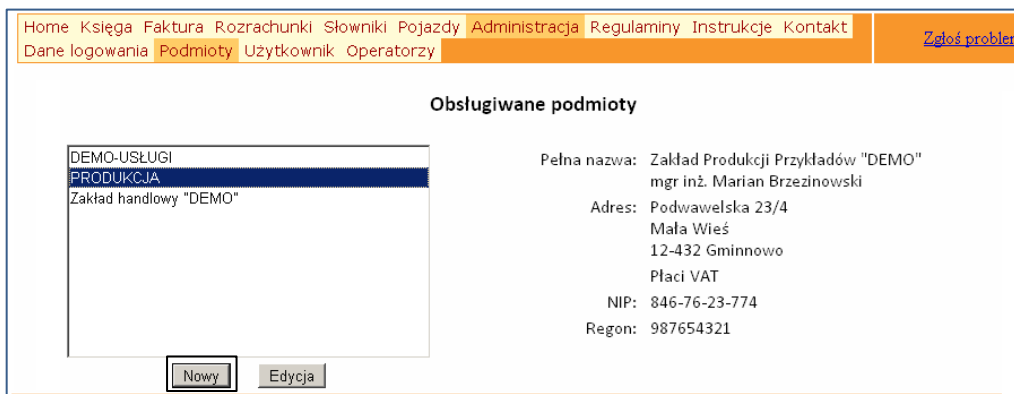
Ta funkcjonalność dostępna jest dla operatorów z uprawnieniami administratora.

1. W menu wybierz „Administracja”. Następnie w menu wybierz „Podmioty”.

Jeżeli nie masz tej funkcjonalności tzn., że musisz skontaktować się z osobą w Twoim biurze rachunkowym, która posiada uprawnienia administratora w serwisie MojaDobraFirma.pl



2. Naciśnij przycisk „Nowy”.



3. W oknie „Podmioty – Nowy podmiot” uzupełnij informacje dotyczące wprowadzanej firmy. Nazwa skrócona obsługiwanej firmy jest jej identyfikatorem w serwisie, dlatego nie podlega późniejszym zmianom i musi być nazwą unikatową.

The screenshot shows the 'Podmioty - Nowy podmiot' form. The form contains the following fields and options:

- Nazwa skrócona (identyfikator): [text input]
- Podatnik jest osoba fizyczna
- Nazwisko: [text input]
- Imię: [text input]
- Data urodzenia: [text input]
- Pesel: [text input]
- Pełna nazwa: [text input]
- Adres: Ulica nr domu / nr lokalu [text input] / [text input]
- Miejscowość: [text input]
- Kod pocztowy - poczta: [text input]
- Urząd skarbowy: Wybierz Urząd Skarbowy z listy [dropdown menu]
- Państwo: POLSKA [dropdown menu]
- Województwo: [text input]
- Powiat: [text input]
- Gmina: [text input]
- Podmiot płaci VAT
- NIP: [text input]
- Regon: [text input]
- Konto bankowe: [text input]
- Rodzaj składanych deklaracji VAT:
 - Miesięczne
 - Kwartalne
- Logo firmowe (plik typu .BMP): [text input] Wybierz...

At the bottom, there are 'Zapisz' and 'Zrezygnuj' buttons. The 'Zapisz' button is highlighted.

4. Po wypełnieniu pól, naciśnij przycisk „Zapisz”. Otrzymasz komunikat „Jednostka została dopisana”.